



CITTÀ DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

proposta n. 861 del 19/12/2023

DETERMINAZIONE N. 800 del 19/12/2023

OGGETTO: Abbonamento triennale 2024/2026, mediante OdA sul Mepa, con Wolters Kluwer Italia Srl ai servizi di accesso al Portale Giuridico Pubblica Amministrazione "Leggi d'Italia" (CIG Z2D3DC8D27).

IL RESPONSABILE DIPARTIMENTO RISORSE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, parte II "Ordinamento Finanziario e Contabile";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 22/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 14/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023 (solo parte finanziaria);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 22 Settembre 2015, avente per oggetto: "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Approvazione";

Vista la struttura organizzativa del Comune di Fiesole, risultante dall'ultima modifica apportata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 18/07/2023, che si articola in sei strutture di massima dimensione (Dipartimenti) come di seguito indicati: Affari Generali, Servizi alla Persona, Risorse, Urbanistica, Lavori Pubblici e Polizia Municipale e in un Ufficio in staff al Sindaco, un Ufficio Acquisizione e Gestione Finanziamenti alle dirette dipendenze del Segretario Generale e un'Unità Organizzativa Autonoma Avvocatura direttamente coordinata al Segretario Generale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2023 con il quale sono state conferite al Dott. Michele Magi, dal 01/01/2023, le competenze di cui all'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per tutte le materie afferenti al Dipartimento Risorse;

Visto il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 72 del 27 ottobre 2011, con particolare riferimento all'art. 4 ("*Acquisizione di beni e servizi in economia*"), lettera I), e all'art. 7 ("*Procedura*"), comma 1;

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che: "*l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- l'art. 192, del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Considerato:

- che dalla verifica eseguita dall'ufficio non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e dell'art.1 del D.L. 95/2012, commutati nella Legge 135/2012 aventi ad oggetto forniture identiche o comparabili con quelle della presente procedura di approvvigionamento;
- che il comma 450, dell'art. 1, della legge 296/2006 (così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145), impone alle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, anche in assenza di apposita Convenzione Consip (comma 450, dell'art. 1, della legge 296/2006), di “. . . fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento . . .” per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5.000,00 euro e inferiori alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che il servizio da acquisire è di importo superiore a 5.000,00 euro e che, pertanto, è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Viste le tariffe del triennio 2024/2026 per l'acquisto del servizio di accesso al Portale Giuridico Pubblica Amministrazione “Leggi d'Italia” comunicate da Wolters Kluwer Italia Srl con nota del 11/12/2023, in atti al protocollo n. 34711/2023 del 11/12/2023, ammontanti ad euro 3.000,00 annui (oltre Iva 4%);

Sentito il Segretario Generale Dott. Rocco Cassano, nonché il servizio Segreteria Generale, in ordine alla necessità di mantenere attivo il servizio in oggetto a disposizione di tutta la struttura e ritenuta, a tal proposito, economicamente vantaggiosa la suddetta offerta economica per il triennio 2024/2026;

Ritenuto, quindi, di procedere attraverso affidamento diretto, mediante specifico Ordine di Acquisto (OdA) sul Mepa, poiché tale procedura garantisce: adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati nel D.Lgs 36/2023, ed individuato nella ditta Wolters Kluwer Italia Srl l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Dato atto che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) afferente alla presente fornitura non prevede alcuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai limiti di legge;

Generata, a tale proposito, la ODA n. 7559037 del 19/12/2023 (allegato “A”);

Ritenuto di affidare il servizio in oggetto alla ditta Wolters Kluwer Italia Srl al costo complessivo per il triennio 2024/2026 di euro 9.360,00 (Iva 4% compresa) con fatturazione elettronica annuale di importo costante;

Visto il codice CIG Z2D3DC8D27 assegnato alla procedura di gara per la fornitura in oggetto dal Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Dato atto che, a seguito delle preventive verifiche di legge, il suddetto operatore economico risulta idoneo a sottoscrivere contatti con la pubblica amministrazione;

Visti gli artt. 107 e 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/3/2012, con particolare riferimento agli articoli 32 (“*Impegno di spesa*”) e 37 (“*Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria*”);

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 recante “disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visti gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della Dirigenza) e 151 (principi in materia di contabilità) del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 73 (funzioni dirigenziali) dello Statuto del Comune di Fiesole adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/4/2004, nonché l'art. 15 (Competenze del Responsabile del Dipartimento) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di attivare, per le ragioni meglio espresse in premessa, l'abbonamento triennale 2024/2026 con Wolters Kluwer Italia Srl (7103) per l'accesso al Portale Giuridico Pubblica Amministrazione “Leggi d'Italia” destinato a tutti gli uffici e servizi comunali al prezzo complessivo di euro 9.360,00 (Iva 4% compresa) nei termini e alle condizioni indicate nella OdA sul Mepa n. 7559037 del 19/12/2023 allegata sotto la lettera “A” al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

- 2) Di assumere il conseguente impegno di spesa di euro 9.360,00 nel seguente modo:
- quanto ad euro 3.120,00 al Bilancio 2024, Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 03 Cap. 2720 "Uffici Comunali - Riviste tecnico amministrative e giornali" ove esiste lo stanziamento di euro 6.500,00 e adeguata disponibilità.
 - quanto ad euro 3.120,00 al Bilancio 2025, Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 03 Cap. 2720 "Uffici Comunali - Riviste tecnico amministrative e giornali" ove esiste lo stanziamento di euro 6.500,00 e adeguata disponibilità.
 - quanto ad euro 3.120,00 al Bilancio 2026, Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 03 Cap. 2720 "Uffici Comunali - Riviste tecnico amministrative e giornali", dando atto che l'impegno sarà registrato non appena approvato il relativo bilancio;
- 3) Di dare atto che la spesa sarà liquidata dal Responsabile del Dipartimento Risorse con apposito Provvedimento di Liquidazione, a seguito di accertamento della regolare esecuzione del servizio.
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) Di provvedere al pagamento del servizio in tre rate annuali di importo costante su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, in attuazione della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) con il metodo dello split payment (art. 1, comma 629, lettera b), che introduce l'art.17-ter nel DPR 26 ottobre 1973, n. 633.
- 6) di dare atto che le fatture elettroniche dovranno contenere obbligatoriamente i seguenti elementi:
- il codice C.I.G. Z2D3DC8D27 assegnato alla procedura di gara per la fornitura in oggetto dal Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
 - il Codice Unico Ufficio FJ8BVM, identificativo del Dipartimento Risorse;
 - il numero di impegno di spesa come riportato nell'allegato contabile incluso nella presente determinazione;
 - l'Iban del fornitore.
- 7) di dare atto, altresì, che:
- sarà rispettato quanto previsto dal D.Lgs. 33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della Pubblica Amministrazione;
 - a norma dell'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Rag. Luca Fedi nominato responsabile del Servizio Finanziario ed Economato con determinazione del Dipartimento Risorse n. 5 del 04/01/2023 ed è autorizzato alla sottoscrizione telematica del contratto sulla base dell'allegato Ordine di Acquisto (allegato "A" - OdA sul Mepa n. 7559037 del 19/12/2023).

il Responsabile
MAGI MICHELE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.